Dit formulier is een digitale versie van de hoofdstukken 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12 , 18, 19. Extra een checklijst bijgevoegd.

Handleiding Nabestaanden

Digitaal invulformulier

Van:

…………….

© P.J.L. Mentink;

|  |
| --- |
| **Persoonsgegevens Defensiepersoneel (hoofdstuk 3 en 4)** |
|  | **Defensiepersoneelslid (hoofdstuk 3)** | **Partner (hoofdstuk 4)** |
| Achternaam |  |  |
| Voorna(a)m(en) |  |  |
| Geboortedatum |  |  |
| Geboorteplaats |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en Woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon privé mobiel |  |  |
| Telefoon werk |  |  |
| Telefoon werk mobiel |  |  |
| Werknemer ID |  |  |
| Registratienummer |  |  |
| Marine nummer |  |  |
| Sofinummer |  |  |
| Laatst beklede rang |  |  |
| Onderdeel |  |  |
|  |  |  |
| Datum samenwonen |  |  |
| Datum samenlevingscontract |  |  |
| Datum huwelijk(en) |  |  |
| Huwelijkse voorwaarden | *JA / NEE* | *JA / NEE* |
| In gemeenschap van goederen | *JA / NEE* | *JA / NEE* |
|  |  |  |
| Datum beëindiging huwelijk |  |  |
| Datum beëindiging samenleving |  |  |
| Donorcodicil | *JA / NEE* | *JA / NEE* |
|  |  |  |
| Datum indiensttreding |  |  |
| Datum ontslag |  |  |
| Aanstellingsbeschikking | *Fase: 1 / 2 / 3* |  |
| Ontslagbeschikking |  |  |
| Nummer en vindplaats |  |  |
| Andere pensioenrechten bij |  |  |
|  |  |  |
| Datum en plaats overlijden |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |
| --- |
| **Persoonsgegevens van kinderen (eigen, stief-, pleeg-, adoptiekinderen etc.) – (hoofdstuk 5)** |
|  | **Kind 1** | **Kind 2** |
| **Naam** |  |  |
| Voorna(a)m(en) |  |  |
| Geboorte datum |  |  |
| Geboorteplaats |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon privé mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Burgerlijke staat |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kind 3** | **Kind 4** |
| **Naam** |  |  |
| Voorna(a)m(en) |  |  |
| Geboorte datum |  |  |
| Geboorteplaats |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon privé mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Burgerlijke staat |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kind 5** | **Kind 6** |
| **Naam** |  |  |
| Voorna(a)m(en) |  |  |
| Geboorte datum |  |  |
| Geboorteplaats |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon privé mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Burgerlijke staat |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kind 7** | **Kind 8** |
| **Naam** |  |  |
| Voorna(a)m(en) |  |  |
| Geboorte datum |  |  |
| Geboorteplaats |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon privé mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Burgerlijke staat |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |
| --- |
| **Overige vast te leggen zaken (hoofdstuk 6)** |
| **1** | **(toeziend) voogd van minderjarige kinderen wordt:** |
|  | Naam |  |
|  | Adres |  |
|  | PC en woonplaats |  |
|  | Telefoon privé |  |
|  | Telefoon privé mobiel |  |
|  | Is betrokkene op de hoogte van deze wens | *JA / NEE* |
|  | Zo ja, is dit bij testament vastgelegd | *JA / NEE* |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Bewindvoerder van meerderjarige(n) met een functiebeperking wordt:** |
|  | Naam |  |
|  | Adres |  |
|  | PC en woonplaats |  |
|  | Telefoon privé |  |
|  | Telefoon privé mobiel |  |
|  | Is betrokkene op de hoogte van deze wens | *JA / NEE* |
|  | Zo ja, is dit bij testament vastgelegd | *JA / NEE* |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Alimentatieplicht aan:** |
|  | Naam |  |
|  | Adres |  |
|  | PC en woonplaats |  |
|  | Telefoon privé |  |
|  | Telefoon privé mobiel |  |
|  | Wijze van betaling |  |
|  | Maandelijks bedrag |  |
|  | Bijzonderheden |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Executeur (testamentair):** |
|  | Naam |  |
|  | Adres |  |
|  | PC en woonplaats |  |
|  | Telefoon privé |  |
|  | Telefoon privé mobiel |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Belastingconsulent:** |
|  | Naam |  |
|  | Adres |  |
|  | PC en woonplaats |  |
|  | Telefoon privé |  |
|  | Telefoon privé mobiel |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Begrafenis / crematie:** |
|  | Bij het vastleggen van uw wensen aangaande de uitvaart kunt u gebruik maken van hoofdstuk 7. Het is natuurlijk ook mogelijk een formulier te gebruiken dat uw uitvaartverzekering hiervoor hanteert. Hebt u een formulier (van de uitvaartverzekering) ingevuld met; |
|  | Wensen voor de uitvaart | *JA / NEE* |
|  | Vindplaats van dit formulier |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | **Donorregistratie** |
|  | Indien u wenst gebruik te maken van donorregistratie kunt u het donorformulier downloaden op <http://www.donorregistratie.nl>. dit is een dienst van het Ministerie van Volksgezondheid Welzijn en Sport (VWS). Voor eventuele informatie kunt u bellen met telefoonnummer 0900-8212166. |
|  | Hebt u al een donorregistratie | *JA / NEE* |
|  | Vindplaats van dit formulier |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Codicil** |
|  | Middels een volledig handgeschreven, gedateerde en ondertekende verklaring kunt u de zaken vastleggen met betrekking tot:* de uitvoering van de begrafenis of crematie;
* Het legateren van goed beschreven persoonlijke bezittingen zoals sieraden, meubelstukken en andere persoonlijke bezittingen (geen geld, kunstvoorwerpen en onroerende goederen);
* Het auteursrecht van uw werken;
* Het donorschap, hiertoe moet u ook het donorcodicil bij zich dragen.
 |
|  | Hebt u al een codicil | *JA / NEE* |
|  | Vindplaats van dit formulier |  |

|  |
| --- |
| **Persoonlijke wensen voor de uitvaart (hoofdstuk 7)** |
|  | Naam |  |
|  | Voorna(a)m(en) |  |
|  | Geboortedatum |  |
|  | Plaats |  |
|  | ***De hierna volgende wensen en aanwijzingen zijn doos mij vastgesteld om als leidraad te dienen bij regeling en uitvoering van mijn uitvaart:*** |
| **1** | **Kennisgevingen van overlijden** |
|  | Verzending rouwkaart gewenst | *JA / NEE* |
|  | Adreslijst opgenomen in handleiding | *JA / NEE* |
|  | Advertentie in dagblad(en) | *JA / NEE* |
|  | Rouwadvertentie gewenst | *JA / NEE* |
|  | Volgende tekst, gedicht of citaat gewenst |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2** | **Ik wil de uitvaart toevertrouwen aan:** |
|  | *Voor begeleiding bij het afscheid kunnen nabestaanden ook steun en hulp krijgen van een geestelijk verzorger van Defensie.**Deze geestelijke verzorgers zijn meestal bekend met de eenheid van de overledene.* |
|  | **Geestelijk verzorger van Defensie** | ***naam*** |
|  | Rooms-katholieke |  |
|  | Protestant |  |
|  | Humanistisch |  |
|  | Joods |  |
|  | Hindoeïstisch |  |
|  | Islamitisch |  |
|  | Geestelijke |  |
|  | Persoonlijke relatie |  |
|  | Uitvaartvereniging |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **Ik ben lid/lidmaat/dooplid van:** |
|  | Kerk |  |
|  | Genootschap |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **Ik wens de uitvaart vanuit:** |
|  | Eigen woning | *JA / NEE* |
|  | Het uitvaartcentrum | *JA / NEE* |

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | **Afscheidsbezoek:** |
|  | Wel / niet op prijs gesteld | *WEL / NIET* |

|  |  |
| --- | --- |
| **6** | **Bloemen:** |
|  | Wel / niet op prijs gesteld | *WEL / NIET* |
|  | Bij voorkeur |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7** | **(Kerk)dienst** |  |
|  | Wel / niet gewenst | *WEL / NIET* |
|  | Kerk |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | **Ik wens een uitvaart:** |
|  | In stilte | *JA / NEE* |
|  | In tegenwoordigheid van alleen familie | *JA / NEE* |
|  | In tegenwoordigheid van familie, vrienden en belangstellenden | *JA / NEE* |
|  | Met enige vorm van militaire eer | *JA / NEE* |

|  |  |
| --- | --- |
| **9** | **Tijdens de uitvaartplechtigheid:** |
|  | Wel / geen gelegenheid voor sprekers | *WEL / GEEN* |
|  | Muziek naar keuze van de familie | *JA / NEE* |
|  | Graag de volgende muziek: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Na de uitvaartplechtigheid:** |
|  | Wel / geen gelegenheid tot condoleren | *WEL / GEEN* |
|  | Wel / geen koffietafel | *WEL / GEEN* |
|  | Indien koffietafel, aparte genodigdenlijst | *JA / NEE* |

|  |  |
| --- | --- |
| **11** | **Ik heb gekozen voor:** |
|  | Begrafenis (zie punt 12) | *JA / NEE* |
|  | Crematie (zie punt 13) | *JA / NEE* |

|  |  |
| --- | --- |
| **12** | **Begrafenis:** |
|  | Ik wens te worden begraven in een: |
|  | Stichtingsgraf(is een graf op het ereveld Loenen bij Apeldoorn. In een stichtingsgraf zullen geen overledenen zonder de status van oorlogsslachtoffer worden bijgezet. Zie website www.ogs.nl | *JA / NEE* |
|  | Rijksgraf(is een graf op een openbare of bijzondere begraafplaats. In een Rijks graf zullen geen overledenen zonder de status van oorlogsslachtoffer worden bijgezet. Zie website www.ogs.nl | *JA / NEE* |
|  | Particulier graf(is een graf op een openbare of bijzondere begraafplaats. In een particulier graf zullen wel overledenen zonder de status van oorlogsslachtoffer worden bijgezet. Zie website www.ogs.nl | *JA / NEE* |
|  | Van |  |
|  | Te |  |
|  | Begraafplaats |  |
|  | Vak |  |
|  | klasse |  |
|  | Nummer |  |
|  | Gedenkteken op het graf gewenst | *JA / NEE* |
|  | Volgend opschrift (tekst, gedicht of citaat) gewenst: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **13** | **Crematie:** |
|  | Ik wens dat mijn as wordt: | *VERSTOOID / BIJGEZET* |
|  | In geval van verstrooiing: |  |
|  | Op het verstrooiingsveld bij het crematorium | *JA / NEE* |
|  | Op zee per; | *JA / NEE – SCHIP / VLIEGTUIG* |
|  | Andere wijze, namelijk |  |
|  | Hierbij familie aanwezig | *WEL / GEEN* |
|  |  |  |
|  | In geval van bijzetting van de urn: |  |
|  | In een stichtingsgraf (zie punt 12) | *JA / NEE* |
|  | In een Rijksgraf (zie punt 12) | *JA / NEE* |
|  | In de urnengalerij van het Crematorium (naam) |  |
|  | In het graf van |  |
|  | Op de begraafplaats te  |  |
|  | Naar huis |  |
|  | Gedenkplaat gewenst | *WEL / NIET* |
|  | Volgend opschrift (tekst, gedicht of citaat) gewenst: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | **Donorcodicil** (zie punt 7 van hoofdstuk 6) |
|  | Ik heb mijn organen wel/niet beschikbaar gesteld voor transplantatie. Onmiddellijk na mijn overlijden dienen de instanties te worden gebeld. | *WEL / NIET* |
|  | Vindplaats van het donorcodicil |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **15** | **Lichaam ter beschikking van de wetenschap** (zie punt 7 van hoofdstuk 6) |
|  | Ik heb mijn lichaam wel/niet te beschikking gesteld van de wetenschap. Onmiddellijk na mijn overlijden handelen zoals in mijn codicil is vermeld. | *WEL / NIET* |

|  |
| --- |
| **Gegevens belangrijke bescheiden (hoofdstuk 9)** |
| Geef aan op wiens naam deze bescheiden staan, het nummer en de bewaarplaats |
|  | **Defensiepersoneelslid (hoofdstuk 3)** | **Partner (hoofdstuk 4)** |
| Paspoort |  |  |
| Identiteitsbewijs |  |  |
| Militair identiteitsbewijs |  |  |
|  |  |  |
| Burger rijbewijs |  |  |
| Militair rijbewijs |  |  |
|  |  |  |
| Kentekenbewijs deel IA (voertuigbewijs) |  |  |
| Kentekenbewijs deel IB (tenaamstellingbewijs) |  |  |
| Kentekenbewijs deel II (overschrijvingsbewijs) |  |  |
| APK keuringsbewijs |  |  |
|  |  |  |
| Trouwboekje |  |  |
| Samenlevingscontract |  |  |
| Overige contracten (hoofdstuk 10) |  |  |
|  |  |  |
| Bankrekeningen 1 | *NL* | *NL* |
| Betaalpas(sen) |  |  |
| Gemachtigde(n) |  |  |
|  |  |  |
| Bankrekeningen 2 | *NL* | *NL* |
| Betaalpas(sen) |  |  |
| Gemachtigde(n) |  |  |
|  |  |  |
| Bankrekeningen 3 | *NL* | *NL* |
| Betaalpas(sen) |  |  |
| Gemachtigde(n) |  |  |
|  |  |  |
| Spaarrekeningen 1 | *NL* | *NL* |
| Spaarrekeningen 2 | *NL* | *NL* |
| Spaarrekeningen 3 | *NL* | *NL* |
|  |  |  |
| Creditcard(s) |  |  |
|  |  |  |
| **Bewaarplaats:** |  |  |
| Aanstellingsbeschikking(en) |  |  |
| Automatische betalingen |  |  |
| Bankafschriften/contracten |  |  |
| Beleggingspolissen |  |  |
| Bescheiden inkomstenbelasting |  |  |
| Beschikking SVB (indien AOW wordt genoten) |  |  |
| Codicil bij testament |  |  |
| Codicil organen |  |  |
| Contracten energiemaatschappij |  |  |
| Eigendomsbescheiden onroerend goed |  |  |
| Euthanasiebescheiden |  |  |
| Huurcontract woning |  |  |
| Jaaroverzichten |  |  |
| Ontslagbeschikking(en) |  |  |
| Overige sleutels |  |  |
| Overlevingscontract |  |  |
| Pensioenbeschikking(en) |  |  |
| Rekeningen/nota’s |  |  |
| Salarisspecificatie(s) |  |  |
| Sleutel van safeloket |  |  |
| Testament |  |  |
| Verzekeringspolissen |  |  |
| Ziektekostenverzekering(en) |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Gegevens financiën (hoofdstuk 10)** |
|  | **Defensiepersoneelslid (hoofdstuk 3)** | **Partner (hoofdstuk 4)** |
| Financiële instelling |  |  |
| Tenaamstelling |  |  |
| Rekening/contractnummer |  |  |
| Soort rekening/contract |  |  |
| Bijzonderheden  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Financiële instelling |  |  |
| Tenaamstelling |  |  |
| Rekening/contractnummer |  |  |
| Soort rekening/contract |  |  |
| Bijzonderheden  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Financiële instelling |  |  |
| Tenaamstelling |  |  |
| Rekening/contractnummer |  |  |
| Soort rekening/contract |  |  |
| Bijzonderheden  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Financiële instelling |  |  |
| Tenaamstelling |  |  |
| Rekening/contractnummer |  |  |
| Soort rekening/contract |  |  |
| Bijzonderheden  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Financiële instelling |  |  |
| Tenaamstelling |  |  |
| Rekening/contractnummer |  |  |
| Soort rekening/contract |  |  |
| Bijzonderheden  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Financiële instelling |  |  |
| Tenaamstelling |  |  |
| Rekening/contractnummer |  |  |
| Soort rekening/contract |  |  |
| Bijzonderheden  |  |  |

|  |
| --- |
| **Gegevens verzekeringen (hoofdstuk 11)** |
|  | **Defensiepersoneelslid (hoofdstuk 3)** | **Partner (hoofdstuk 4)** |
| Verzekeringsmaatschappij |  |  |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon  |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Soort verzekering |  |  |
| Polis nummer |  |  |
| Verzekerde(n) |  |  |
| Begunstigde(n) |  |  |
| Verzekerd bedrag |  |  |
| Verzekeringsnemer |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verzekeringsmaatschappij |  |  |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon  |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Soort verzekering |  |  |
| Polis nummer |  |  |
| Verzekerde(n) |  |  |
| Begunstigde(n) |  |  |
| Verzekerd bedrag |  |  |
| Verzekeringsnemer |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verzekeringsmaatschappij |  |  |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon  |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Soort verzekering |  |  |
| Polis nummer |  |  |
| Verzekerde(n) |  |  |
| Begunstigde(n) |  |  |
| Verzekerd bedrag |  |  |
| Verzekeringsnemer |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verzekeringsmaatschappij |  |  |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon  |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Soort verzekering |  |  |
| Polis nummer |  |  |
| Verzekerde(n) |  |  |
| Begunstigde(n) |  |  |
| Verzekerd bedrag |  |  |
| Verzekeringsnemer |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verzekeringsmaatschappij |  |  |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon  |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Soort verzekering |  |  |
| Polis nummer |  |  |
| Verzekerde(n) |  |  |
| Begunstigde(n) |  |  |
| Verzekerd bedrag |  |  |
| Verzekeringsnemer |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verzekeringsmaatschappij |  |  |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon  |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Soort verzekering |  |  |
| Polis nummer |  |  |
| Verzekerde(n) |  |  |
| Begunstigde(n) |  |  |
| Verzekerd bedrag |  |  |
| Verzekeringsnemer |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verzekeringsmaatschappij |  |  |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon  |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Soort verzekering |  |  |
| Polis nummer |  |  |
| Verzekerde(n) |  |  |
| Begunstigde(n) |  |  |
| Verzekerd bedrag |  |  |
| Verzekeringsnemer |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verzekeringsmaatschappij |  |  |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon  |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Soort verzekering |  |  |
| Polis nummer |  |  |
| Verzekerde(n) |  |  |
| Begunstigde(n) |  |  |
| Verzekerd bedrag |  |  |
| Verzekeringsnemer |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |
| --- |
| **Adressenlijst van in kennis te stellen personen en instanties (hoofdstuk 12)** |
|  | **Huisarts** | **Geestelijke (desgewenst van Defensie)** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Website |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk contact opnemen. De huisarts zal een verklaring van overlijden moeten opmaken* | *Zo spoedig mogelijk telefonisch contact opnemen.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Uitvaartondernemer** | **Gemeente** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Website |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk contact opnemen. De huisarts zal een verklaring van overlijden moeten opmaken* | *Binnen 5 dagen na het overlijden naar de Burgerlijke Stand van de gemeente. De gemeente zal een akte van overlijden afgeven en toestemming moeten verlenen voor begraven of cremeren. De gemeente zal tevens diverse (overheids-) instanties informeren.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ministerie van Defensie (cdt onderdeel)** | **Ministerie van Defensie (P&O)** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk telefonisch contact opnemen.*  | *Zo spoedig mogelijk telefonisch contact opnemen.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ministerie van Defensie (DC BMW)** | **Ministerie van Defensie** |
| Naam |  | *MINDEF/HDP/Sie onderscheidingen* |
| (Post)Adres |  | *Postbus 20703* |
| PC en woonplaats |  | *2500 ES Den Haag* |
| Telefoon |  | *070-3397026* |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Desgewenst zo spoedig mogelijk telefonisch contact opnemen.* | *Contact opnemen bij vragen over inleveren en behouden van onderscheidingen.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Ministerie van Defensie (DCHR)** | **UWV/ABP/BRD** |
| Naam | *MINDEF/DCHR/Sie loonspaarrekening* | *UWV ABP/BRD* |
| (Post)Adres | *Postbus 295* | *Postbus 4490* |
| PC en woonplaats | *7500AG Enschede* | *6401CZ Heerlen* |
| Telefoon | *0800-2255733* | *045-5799111 – 045-5798192 ABP/BRD* |
| Website |  | [*www.abp.nl*](http://www.abp.nl) *-* [*www.uwv.nl*](http://www.uwv.nl) |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Middels brief met vermelding relevante gegevens (indien er deelgenomen aan premiespaarregeling)* | *Contact opnemen indien men van mening is dat het overlijden van een (gewezen) militair het gevolg zou kunnen zijn van ziekte of gebrek opgelopen in en door de dienst. Bij gewezen militaire schriftelijk aanvragen. Bij actief dienende militairen automatische procedure.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ABP** | **ABP** |
| Naam | *ABP* | *ABP/Afd. Nabestaanden Pensioen* |
| (Post)Adres | *Postbus 4804* | *Postbus 4803* |
| PC en woonplaats | *6401JL Heerlen* | *6401JL Heerlen* |
| Telefoon | *045-5799111* | *045-5796265* |
| Website | [*www.abp.nl*](http://www.abp.nl) | [*www.abp.nl*](http://www.abp.nl) |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Indien overledene in Nederland woonachtig was, wordt het ABP geïnformeerd door de gemeente. Indien de overledene in het buitenland woonachtig was zo spoedig mogelijk een rouwkaart versturen met vermelding van registratienummer.* | *Indien overledene in Nederland woonachtig was, wordt het ABP geïnformeerd door de gemeente. Indien de overledene in het buitenland woonachtig was zo spoedig mogelijk een rouwkaart versturen met vermelding van registratienummer.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ABP** | **Districtskantoor SVB (AOW uitkering)** |
| Naam | *ABP Regionaal spreekuur* |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Website | [*www.abp.nl*](http://www.abp.nl) | [*www.svb.nl*](http://www.svb.nl) |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Verkrijgen van (aanvullende) informatie* | *Indien overledene in Nederland woonachtig was, wordt de SVB door de gemeente in kennis gesteld* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Notaris** | **Vakbond/belangenvereniging** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon | *0900-3469393 (notaristelefoon)* |  |
| Website | *www.notaris.nl* |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Voor het verkrijgen van verklaring erfrecht en/of afhandelen testament of erfeniskwesties. Afdoening in overleg of in bijzijn van alle erfgenamen.* | *Eventueel opzeggen van lidmaatschap.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Rijksdienst van wegverkeer (RDW)** | **Belastingdienst** |
| Naam | *Kentekenregistratie* | *Belastingdienst/Particulieren* |
| (Post)Adres | *Europaweg 205* |  |
| PC en woonplaats | *2711ER Zoetermeer* |  |
| Telefoon | *0900-9739* | *0800-0543 (t.b.v. particulieren)* |
| Website | [*www.rdw.nl*](http://www.rdw.nl) | [*www.belastingdienst.nl*](http://www.belastingdienst.nl) |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Binnen 5 weken na overlijden moet het voertuig worden overgeschreven. Dit kan bij een groot postkantoor of het hoofdkantoor van de RDW* | *Wordt door de gemeente in kennis gesteld. Zo spoedig mogelijk contact opnemen in verband met mogelijke wijzigingen.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Kantongerecht/griffie** | **Huiseigenaar/verhuurder** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Website |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Voor het regelen van voogdij minderjarige kinderen* | *Zo spoedig mogelijk contact opnemen.**Zo nodig tenaamstelling huurcontracten wijzigen.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Bankinstelling 1** | **Bankinstelling 2** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk, telefonisch of in persoon contact opnemen.** *Tenaamstelling wijzigen*
* *Blokkering opheffen*
* *Nieuwe bankpassen aanvragen*
* *Evt. automatische incasso’s stopzetten.*
* *Saldo op overlijdensdatum opnemen.*
 | *Zo spoedig mogelijk, telefonisch of in persoon contact opnemen.** *Tenaamstelling wijzigen*
* *Blokkering opheffen*
* *Nieuwe bankpassen aanvragen*
* *Evt. automatische incasso’s stopzetten.*

*Saldo op overlijdensdatum opnemen.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Hypothee/Krediet verstrekker** | **Ziektekostenverzekering** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk, telefonisch of in persoon contact opnemen** *Tenaamstelling wijzigen*
* *Premieverplichtingen opvragen*
 | *Zo spoedig mogelijk, telefonisch of in persoon contact opnemen* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Energiemaatschappij (gas en stroom)** | **Energiemaatschappij (water)** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk, telefonisch of in persoon contact opnemen** *Tenaamstelling wijzigen*
 | *Zo spoedig mogelijk, telefonisch of in persoon contact opnemen** *Tenaamstelling wijzigen*
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Abonnement 1** | **Abonnement 2** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Website |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk schriftelijk contact opnemen* | *Zo spoedig mogelijk schriftelijk contact opnemen* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Abonnement 3** | **Abonnement 4** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Website |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk schriftelijk contact opnemen* | *Zo spoedig mogelijk schriftelijk contact opnemen* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Abonnement 5** | **Abonnement 6** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Website |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk schriftelijk contact opnemen* | *Zo spoedig mogelijk schriftelijk contact opnemen* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Abonnement 7** | **Abonnement 8** |
| Naam |  |  |
| (Post)Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon |  |  |
| Website |  |  |
| Emailadres |  |  |
| Bijzonderheden | *Zo spoedig mogelijk schriftelijk contact opnemen* | *Zo spoedig mogelijk schriftelijk contact opnemen* |

|  |
| --- |
| **Andere belangrijke adressen (hoofdstuk 18)** |
|  | **Adreslijst van familieleden die telefonisch gewaarschuwd dienen te worden.** |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naam |  |  |
| Adres |  |  |
| PC en woonplaats |  |  |
| Telefoon privé |  |  |
| Telefoon mobiel |  |  |
| Relatie |  |  |
| Bijzonderheden |  |  |

|  |
| --- |
| **Sociale netwerken en e-mailaccounts (hoofdstuk 19)** |
|  | **Sociaal netwerk / e-mailaccounts** | **Sociaal netwerk / e-mailaccounts** |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Netwerk/Provider |  |  |
| Webadres |  |  |
| Inlognaam/gebruikersnaam |  |  |
| Wachtwoord |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **CHECKLIJST bij OVERLIJDEN** |
| **Par** | **Voor de uitvaart** |
|  | Huisarts waarschuwen | *Verklaring van overlijden* |
|  | Familieleden | *Telefonisch op de hoogte brengen* |
|  | Defensie  | *Commandant en P&O functionaris op de hoogte brengen* |
|  | Uitvaartonderneming | *Contact opnemen met uitvaartondernemer**Contact opnemen met regimentsadjudant als er de wens is uitgesproken voor uitvaart met (beperkte) militaire eer.* |
|  | Donorcodicil | *Wens van overledene uitvoeren* |
|  | Testament en/of wilsbeschikking | *Wens van overledenen uitvoeren* |
|  | Akte van overlijden | *Via uitvaartondernemer* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Par** | **Vlak na de uitvaart** |
|  | Gemeente  | *Opvragen van:** *Uittreksel geboorteregister overledene*
* *Uittreksel geboorteregister weduwe/weduwnaar*
* *Uittreksel huwelijksregister*
* *Uittreksel overlijdensregister*
* *Trouwboekje wijzigen*
* *Alleenstaande korting aanvragen op gemeentebelastingen als één persoon op adres woonachtig blijft.*
 |
|  | Notaris | *Verklaring van erfrecht laten opstellen met eventuele boedelvolmacht* |
|  | Bank instelling | * *Eventuele blokkering opheffen*
* *Tenaamstelling bankrekening(en) wijzigen*
* *Nieuwe bankpas(sen) aanvragen*
* *Automatische betalingen stopzetten of aanpassen*
* *Saldo op datum overlijden opvragen*
 |
|  | ABP/Afd. Nabestaande Pensioen | *ABP/BRD, Postbus 4803, 6401JL Heerlen (045-5796265)**Wordt door de gemeente in kennis gesteld** *Uitkering bij overlijden (UBO) aanvragen*
* *Aanvullend nabestaandepensioen aanvragen*
 |
|  | Sociaal Verzekeringsbank districtskantoor | *Contact opnemen indien er sprake is van AOW**Wordt door de gemeente in kennis gesteld* |
|  | Belastingdienst | *Wordt door de gemeente in kennis gesteld** *Jaaroverzicht ABP/UGM*
* *Jaaroverzicht Defensie*
* *Bescheiden voor inkomstenbelasting*
 |
|  | Verzekeringsmaatschappijen | *Overlijden melden (schriftelijk als telefonisch)** *Tenaamstelling wijzigen*
* *Premieverplichtingen opvragen*
* *Schriftelijk verzoek op premievrij maken of uitkering*
 |
|  | Ziektekostenverzekering | *Zorgzaam (072-5277677) (schriftelijk als telefonisch )** *Opzeggen verzekering overledene*
* *Tandarts op de hoogte brengen*
 |
|  | Rijksdienst voor Wegverkeer (RDW) | *Binnen 5 weken na overlijdencontact opnemen** *Kenteken voertuig tenaamstelling wijzigen*
* *Wegenbelasting (tijdelijk) stopzetten of aanpassen*
* *Tevens tenaamstelling autoverzekering wijzigen*
 |
|  | Abonnementen/social media etc. | *Opzeggen of tenaamstelling wijzigen (schriftelijk)b.v.** *Facebookpagina*
* *LinkedIn account*
* *Twitter account*
* *Digitale defensie bladen*
* *Vakbond lidmaatschap*
* *Loterijen*
* *Militairen verenigingen*
* *Diverse abonnementen op tijdschriften/dagbladen etc.*
 |
|  | Vakbond | *Indien van toepassing** *Aanvragen uitkering uit overlijdensfonds*
 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Par** | **Binnen enkele maanden na de uitvaart** |
|  | Militaire bescheiden | *Eventueel inleveren** *Uniform/Dagelijks tenue (DT)*
* *Uniform/Gelegenheidstenue (GT)*
* *Onderscheidingstekens (klein en groot model)*
* *Overige kleding uitrusting(en)*
 |
|  | Automatische afschrijvingen | *Inventariseren en deze opzeggen (schriftelijk)* |
|  | Banksaldi | *Controleren bankafschriften* |
|  | Lopende schulden (indien van toepassing) | *Inventariseren:** *Hypotheek*
* *Uitvaartkosten*
* *Belastingschulden*
* *Overige schulden*
 |
|  | Premie/uitkeringen | *Inventariseren c.q. innen van** *Levensverzekering*
* *Spaarhypotheek*
* *Aflossen hypotheekverplichtingen*
* *Spaarloonregelingen*
* *Lijfrente polis*
 |
|  | Boedelverdeling | *Verdeling (zie testament en/of wilsbeschikking* |
|  | Begraafplaats | *Grafsteen plaatsen* |